

«Согласовано»  
Председатель профкома  
ГБОУ СОШ № 1130  
А.В.Кайгородова  
«18» августа 2014г.

«Утверждаю»  
Директор ГБОУ СОШ №1130  
Д.И.Бодер  
«28» августа 2014г.

## Положение о дошкольном отделении (детский сад)

### Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Дошкольное отделение государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы средней общеобразовательной школы № 1130.
- 1.2. Дошкольное отделение реализует основные общеобразовательные программы дошкольного образования, а также осуществляет присмотр и уход за детьми.
- 1.3. Дошкольное отделение обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет.
- 1.4. Основными задачами дошкольного отделения являются:
  - охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
  - обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
  - воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
  - осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
  - взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
  - оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.
- 1.6. Основной структурной единицей дошкольного отделения является группа воспитанников дошкольного возраста (далее – группа). Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую или комбинированную направленность. В дошкольном отделении организованы семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы имеют общеразвивающую и (или) компенсирующую направленность. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов ( разновозрастная группы). Группы различаются по времени пребывания воспитанников и функционируют в режиме: полного дня (12-часового пребывания), кратковременного пребывания (от 3-до 4-х часов в день), круглосуточного пребывания. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели.
- 1.5. В соответствии с целями и задачами, определенными Уставом, дошкольное отделение может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребности семьи и на основе договора, заключаемого ГБОУ СОШ № 1130 и родителями (законными представителями), в том числе платные.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.

1.6. Дошкольное отделение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями Департамента образования города Москвы, настоящим Типовым положением, Уставом учреждения, договором, заключаемым между учреждением и родителями (законными представителями).

1.7. Обучение и воспитание в дошкольном отделении ведется на русском языке.

1.8. Дошкольное отделение не является самостоятельным юридическим лицом.

1.9. Место нахождения дошкольного отделения :

г. Москва, ул. Осенний бульвар, д.9, корп.2 – дошкольное отделение № 2

г. Москва, ул. Осенний бульвар, д.6 – дошкольное отделение № 1 (с 01.10.2014г.)

1.10. Дошкольное отделение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования; качество образования своих воспитанников;
- жизнь и здоровье своих воспитанников и работников
- нарушение прав и свобод воспитанников;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.11 Организация питания в дошкольном отделении осуществляется в соответствии с действующими нормами питания, нормативными актами Российской Федерации по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Питание детей организуется за счет средств, выделяемых на эти цели из бюджета города Москвы. Порядок питания работников дошкольного отделения определяется совместно с администрацией школы. Ответственность за организацию питания в дошкольном отделении несет руководитель ГБОУ СОШ № 1130. Администрацией ГБОУ СОШ № 1130 к контролю за организацией питания в дошкольном отделении может привлекаться Совет школы и родительская общественность.

1.12. Медицинское обслуживание детей в дошкольном отделении обеспечивается медицинскими работниками органов здравоохранения. Медицинские работники наряду с администрацией дошкольного отделения несут ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. ГБОУ СОШ № 1130 в дошкольном отделении обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществлять контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей.

1.13. Педагогические работники и иные сотрудники дошкольных отделений обязаны проходить бесплатные медицинские обследования в соответствии с СанПиН.

## **II Комплектование дошкольных отделений**

2.1 В дошкольное отделение принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет.

2.2 Порядок приема детей в дошкольное отделение устанавливается согласно Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.3 Прием детей в дошкольное отделение осуществляется при предъявлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей)
- документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);
- свидетельства о рождении ребенка;
- медицинских документов о состоянии здоровья ребенка, в том числе документов, подтверждающих наличие (отсутствие) медицинских показаний для пребывания ребенка в дошкольном отделении (форма 26);
- списка на зачисление Учредителя;
- СНИЛС

2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. При приеме ребенка в дошкольное отделение обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с настоящим Положением, лицензией, Уставом и другими документами, регламентирующими порядок организации образовательного процесса

2.6 При приеме ребенка в дошкольное отделение (после предъявления документов, указанных в п.2.3., 2.4 данного Положения) заключается договор между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении.

Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) воспитанников за присмотр и уход в дошкольном отделении и определение размера платы производятся в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации и города Москвы. Размер взимаемой платы определяется Учредителем.

2.7. Ребенок считается принятым в дошкольное отделение с момента подписания договора, указанного в предыдущем пункте Положения, одним из родителей (законных представителей) ребенка и Образовательным учреждением.

2.8. Длительность пребывания, порядок и режим посещения ребенком дошкольного отделения должны быть специально оговорены в договоре между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.

2.9. Договор с родителями (законными представителями) ребенка может быть расторгнут, помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, в следующих случаях:

- по соглашению сторон;
- по заявлению родителей (законных представителей) ребенка;
- при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению ребенка в Образовательном учреждении данного вида.

О расторжении договора родители (законные представители) ребенка письменно уведомляются директором Образовательного учреждения не менее чем за 10 дней до предполагаемого прекращения воспитания, обучения и содержания ребенка. Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

2.10. Контингент детей Отделения дошкольного образования формируется в соответствии с их возрастом и видом образовательного учреждения. Количество групп в Отделении дошкольного образования определяется исходя из их предельной наполняемости, принятой при расчете бюджетного финансирования, а также условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм.

Наполняемость групп для Отделения дошкольного образования устанавливается в соответствии с нормативами, определенными СаНПиН

2.11. В дошкольном отделении могут функционировать группы общеразвивающей (комбинированной, компенсирующей) направленности:

- группы для детей раннего возраста от 2 до 3 лет наполняемость 20 детей
- группы для детей дошкольного возраста от 3 до 4 лет наполняемостью 25 детей;
- группы для детей дошкольного возраста от 4 до 5 лет наполняемостью 25 детей;
- группы для детей дошкольного возраста от 5 до 6 лет наполняемостью 25 детей;
- группы для детей дошкольного возраста от 6 до 7 лет наполняемостью 25 детей.

Разновозрастные группы:

- группы для детей дошкольного возраста, при наличии в группе детей любых 2-х возрастов, от 3 до 7 лет наполняемостью 15 детей;
- группы для детей дошкольного возраста, при наличии в группе детей любых 3-х возрастов, от 3 до 7 лет наполняемостью 10 детей.
- Группы компенсирующей направленности для детей от 3 до 7 лет
- для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи – 20 детей
- для детей с иными ограниченными возможностями здоровья – 20 детей

Продолжительность и сроки пребывания на каждом этапе обучения (в группе) определяются возрастом ребенка, состоянием его здоровья и характером группы, в которой он находится, и составляют, как правило, один год.

### **III. Образовательный процесс**

3.1. В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой дошкольного отделения образовательного Учреждения, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных образовательных стандартов к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации.

В группах компенсирующей направленности осуществляются квалифицированная коррекция недостатков в физическом и (или) психическом развитии и дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного отделения образовательного учреждения, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных образовательных стандартов к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного отделения образовательного учреждения разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных образовательных стандартов к структуре основной

общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

3.2. В целях преодоления ограниченных возможностей здоровья воспитанников в группах коррекционной направленности проводятся групповые и индивидуальные коррекционные занятия.

#### **IV. Участники образовательного процесса**

4.1. Участниками образовательного процесса дошкольного отделения являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. При приеме детей в дошкольное отделение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.3. Отношения между дошкольным отделением и родителями (законными представителями) регулируются договором между ними, который не может ограничивать установленные законом права сторон.

4.4. Отношения воспитанника и персонала дошкольного образовательного учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности воспитанника и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.5. К педагогической деятельности в дошкольном отделении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4.6. Образовательный процесс в группах коррекционной или комбинированной направленности осуществляется специалистами в области коррекционной педагогики, а также учителями и воспитателями, прошедшими соответствующую переподготовку по профилю деятельности групп коррекционной направленности.

4.7. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- Лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда ;
- Имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социально развития, труда и защиты прав потребителей.

4.8. Перевод воспитанника из групп коррекционной направленности в общеразвивающую группы и наоборот осуществляется с согласия родителей

(законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

4.9. Права работников дошкольного отделения и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и трудовым договором.

4.10. Работники дошкольного отделения имеют право

- на участие в управлении дошкольным образовательным учреждением в порядке, определяемом Уставом;
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации
- на охрану труда, социальное страхование в соответствии с действующим законодательством;
- на прохождение аттестации на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на прохождение профессиональной переподготовки или повышение квалификации в порядке, установленном действующим законодательством;
- на социальные гарантии и льготы, установленные действующим законодательством

## **V. Управление дошкольным отделением**

5.1. Управление дошкольным отделением осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, настоящим Типовым положением и Уставом.

5.2. Управление дошкольным отделением строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления дошкольным отделением. Формами самоуправления дошкольного отделения, обеспечивающим государственно-общественный характер управления, являются Совет школы, педагогический совет и другие формы. Порядок выборов органов самоуправления и их компетенции определяются уставом.

5.3. Непосредственное руководство дошкольным отделением осуществляет директор школы. Для осуществления контроля деятельности дошкольного отделения приказом директора образовательного учреждения назначается руководитель структурного подразделения.

## **VI. Имущество и средства дошкольного отделения.**

4.1. В целях обеспечения образовательной деятельности дошкольное отделение наделено оборудованием, а также другим необходимым имуществом потребительского, социального, культурного и иного назначения, закрепленного за дошкольным отделением.

Дошкольное отделение несет ответственность за сохранность и эффективное использование выделенного ему имущества.

4.2. Финансирование дошкольного отделения осуществляется на основе нормативов субъекта Российской Федерации города федерального значения Москвы, определяемых по каждому типу и категории общеобразовательного учреждения, в расчете на одного ребенка дошкольного отделения в соответствии с действующим законодательством.